



# Overgangsnormen

Greijdanus

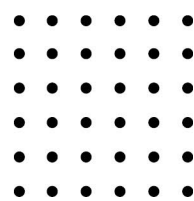
2024-2025





## Inhoudsopgave

	Pagina
1. Beslissingen over bevorderingen	3
2. Algemene begrippen en bepalingen	4
3. Overgangsnormen	6
4. Bezwaar tegen overgangsbeslissing	8
5. Uitzondering op regelgeving	8





# 1. Beslissingen over bevordering

## **Overgangsbepalingen nodig**

Onze school werkt met leerjaren. Dat betekent dat jaarlijks beslissingen moeten worden genomen over ontwikkeling en de vervolgroute. Deze beslissingen zijn erop gericht de leerling zijn of haar schoolloopbaan zo goed mogelijk te laten vervolgen. De school wil de capaciteiten van de leerling zo goed mogelijk tot zijn recht laten komen. Dat betekent dat hij of zij maximale ruimte moet krijgen om door te gaan. Tegelijkertijd moet worden voorkomen dat een ongelukkige overgangsbepaling de leerling in de vervolgklas laat vastlopen. Dit laatste is niet alleen voor de betreffende leerling schadelijk, maar ook voor het onderwijs in de groep.

## **Docentenvergaderingen beslissen**

Een overgangsbepaling ten aanzien van een leerling wordt genomen door een vergadering van docenten, de zogenaamde overgangsvergadering. In veel gevallen bestaat er tussen de school, de leerling en zijn of haar ouders geen verschil van mening over de juistheid van een bepaling over de bevordering. Maar soms is dat wel zo. En dan wordt nogal eens gevraagd waarom de ouders niet mee kunnen beslissen. De reden is dat de school haar verantwoordelijkheid voor de onderwijsloopbaan van een leerling niet kan afschuiven, ook niet op de ouders. Het is de taak van de school elke leerling zo goed mogelijk te begeleiden naar een diploma. Plaatsing van een leerling in een bepaalde leerroute schept verplichtingen voor de school. En daarom neemt de school zelf ook de verantwoordelijkheid voor die plaatsing.

## **Overgangsnormen als hulpmiddel**

Als hulpmiddel bij de besluitvorming over bevordering worden bepaalde regels gehanteerd, de zogenaamde overgangsnormen. In het algemeen geven die regels aan welke gevallen heel duidelijk zijn en niet veel bespreking vragen: boven een bepaalde grens bevorderd en onder een bepaalde grens hebben we ruimte met elkaar speciaal over deze leerling te spreken. Om alle misverstand uit te sluiten: ook in deze gevallen is het de docentenvergadering die over de bevordering beslist.

## **Zicht op ontwikkeling**

In dit normenboekje valt te lezen binnen welke kaders gewerkt wordt. Dat geeft houvast in de periode dat de beslissingen worden genomen. Maar ook gedurende het schooljaar kunnen leerlingen en ouders, samen met docenten en leidinggevenden, zich oriënteren. Welke ontwikkeling is te bespeuren? Welke kant gaat het op? Dat is nuttig, vooral ook waar bevordering ingewikkelder is dan beslissen of iemand naar het volgende leerjaar gaat. Soms moet beslist worden over het vervolg na een brede klas (bijvoorbeeld havo/atheneum 2), of over toelating tot een afdeling, een niveau of een bepaald vakkenpakket. Een leerling die bepaalde toekomstplannen heeft kan er bewust aan werken dat hij of zij overtuigende resultaten behaalt, zodat volgens de overgangsnormen bespreking in de docentenvergadering over een bevordering niet eens nodig is.

## **Opbouw van dit normenboekje**

Dit boekje begint met algemene bepalingen, opgehangen aan een aantal begrippen.

Daarna wordt globaal uitgelegd hoe de cijfers worden gebruikt om leerlingen goed door de school te loodsen. Vervolgens wordt per afdeling en leerjaar aangegeven welke regels gelden. Daarna wordt verteld wat ouders kunnen doen als zij menen dat in verband met een bevordering niet goed gehandeld is. Als laatste paragraaf is nog toegevoegd een beschrijving van de manier waarop de overgangsnormen tot stand komen en worden gewijzigd.



## 2. Algemene begrippen en bepalingen

<b>Leerlingenbespreking</b>	Vergadering die de leerlingen bespreekt, mede naar aanleiding van hun rapportcijfers. Op deze vergadering zijn de docenten aanwezig die aan deze leerlingen lesgeven. De adjunct-directeur of een daartoe aangewezen docent zit deze vergadering voor.
<b>Overgangsvergadering</b>	Leerlingenbespreking die aan het eind van het schooljaar beslist over bevordering. In deze vergadering hebben alle deelnemers stemrecht, maar de docenten van de betreffende leerling hebben stemplicht en mogen niet blanco stemmen.
<b>Rapportcijfers onderbouw</b>	Cijfers (op één decimaal afgerond) die op een rapport vermeld staan; deze zijn door de docent en vervolgens door de vergadering vastgesteld en vormen het uitgangspunt voor de bespreking. Na elke periode vindt rapportage van resultaten plaats naar de ouders met behulp van een rapport. Per vak wordt een periodecijfer en een voortschrijdend gemiddelde gegeven. Het eindcijfer is gebaseerd op het gemiddelde van het aantal behaalde cijfers (=voortschrijdend gemiddelde). NB: dus niet het gemiddelde van de perioden.
<b>Puntentekort</b>	De optelsom van wat er (op het rapport) voor alle vakken afzonderlijk ontbreekt aan de 6.
<b>Onvoldoende</b>	Een onvoldoende is een cijfer onder de 6,0.
<b>Lichamelijke Opvoeding (LO)</b>	Wanneer een leerling bij het vak LO een beoordeling 'onvoldoende' heeft, telt dit mee bij het aantal onvoldoendes dat van belang is bij de overgang naar een volgend leerjaar.
<b>Gemiddelde</b>	Het gemiddelde van alle rapportcijfers, op één cijfer achter de komma afgerond.
<b>Bespreking</b>	Er is sprake van bespreking als de overgangsnormen niet automatisch tot een beslissing over bevorderen naar een bepaalde vervolklas leiden en de overgangsvergadering dus zelfstandig tot een beslissing moet komen. Uitgangspunt bij de bespreking vormen o.a. de volgende criteria: welbevinden – ontwikkeling en groei – eigenaarschap en motivatie – concentratie en tempo – (huis)werkattitude – (metacognitieve)vaardigheden.
<b>Overgangsbeslissing</b>	Beslissing die een overgangsvergadering over een bevordering neemt; in een bespreekgeval kan deze beslissing inhouden: * bevorderen (al dan niet met een taak)



- \* bevorderen als ... (keuze van een pakket, herexamen of toelatingsexamen)
- \* niet bevorderen met de mogelijkheid om in een andere afdeling wel naar het volgende leerjaar over te gaan of een deel van in onderwijs in het hogere leerjaar te volgen van dezelfde afdeling.
- \* niet bevorderen.

**Overgangsrapport**

Op het overgangsrapport wordt vermeld of een leerling wel of niet kan worden bevorderd en naar welke vervolklas een leerling (indien mogelijk) kan overgaan.

**Taak**

Opdracht voor maximaal twee vakken die de overgangsvergadering oplegt aan een leerling

**Buiten de normen**

In bepaalde omstandigheden kunnen de resultaten van een leerling buiten de normen om beoordeeld worden; Dat kan alleen als:

- ten minste driekwart van de stemgerechtigden in de overgangsvergadering daar vóór is en
- er aanwijsbare omstandigheden in de persoonlijke sfeer van de leerling zijn aan te wijzen die zijn of haar resultaten negatief hebben beïnvloed.

Leerlingen met een dyscalculie- of dyslexieverklaring en leerlingen met een OPP, worden altijd buiten de normen om besproken.

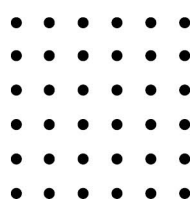
Wanneer voor een leerling volgens deze procedure de normen terzijde worden gesteld, wordt de kwestie van de bevordering van deze leerling een bespreekgeval.

**Zittenblijven**

Het overdoen van een leerjaar is een mogelijkheid in het geval dat een leerling niet bevorderd wordt.

**Bezwaar tegen besluit overgangsvergadering**

Indien ouders bezwaar willen maken tegen de beslissing van de vergadering over de bevordering, kunnen ze de procedure volgen die in paragraaf 6 van dit normenboekje wordt beschreven.



### 3. Overgangsnormen leerjaar 1 t/m 2 VMBO en leerjaar 1 t/m 3 HAVO/VWO

#### 3.1

De cijfers voor alle vakken tellen even zwaar bij de berekening van het gemiddelde en het puntentekort.

#### 3.2

Zittenblijven kan alleen in bijzondere gevallen.

#### 3.3

Voor de overgang geldt het onderstaande schema:

Tekorten	Aantal onvoldoendes	Besluit
0 t/m 2	0 t/m 3	bevorderd (1)
	meer dan 3	bespreking
Meer dan 2		bespreking

(1) Opmerking: voor bevordering in/naar afdelingen HV geldt dat er maximaal één onvoldoende mag zijn behaald op één van de kernvakken (= Engels, Nederlands, Wiskunde), anders volgt bespreking.

#### 3.4

Om aan het einde van een leerjaar in aanmerking te komen voor een bespreking van een overgang naar een hogere leerroute moet een leerling zonder bespreking zijn bevorderd volgens de regels van 3.3 én aan het volgende criterium voldoen:

Gemiddelde	Besluitvorming
Hoger of gelijk aan 7,5	Bespreking voor plaatsing in hogere leerroute

Voor overgang van de dakplanklassen (bijvoorbeeld bk2, kt2, tlh2, hv 2) naar een hogere leerroute geldt, dat de leerling zonder bespreking moet zijn bevorderd volgens de regels van 3.3 én aan het volgende criterium moet voldoen:

Gemiddelde	Besluitvorming
Hoger of gelijk aan 7,5	Plaatsing hogere leerstroom
7 t/m 7,4	Bespreking voor hogere leerstroom

Om vanuit het VMBO in een leerroute van de Havo/HV te worden geplaatst of vanuit de Havo/HV in de VWO leerroute te worden geplaatst mag maximaal één onvoldoende zijn behaald op één van de kernvakken (= Engels, Nederlands, Wiskunde).

#### 3.5

ALLEEN VOOR VESTIGING ZWOLLE



Om in de leerroute TLH te kunnen blijven moet de leerling voldoen aan de overgangsnormen (zie 3.3) en een gemiddelde van 6,50 of hoger hebben. Anders volgt bespreking voor plaatsing in TL2.

Om in de leerroute HV te kunnen blijven moet de leerling voldoen aan de overgangsnormen (zie 3.3) en een gemiddelde van 7,0 of hoger hebben. Anders volgt bespreking voor plaatsing in Havo 2

## 4. Overgangsnormen leerjaar 3 VMBO

### 4.1

De cijfers voor alle vakken tellen even zwaar bij de berekening van het gemiddelde en het puntentekort.

Tekorten voor de praktijkvakken bij de kader- en beroepsgerichte leerweg tellen dubbel. Alle onderdelen van het handelingsdeel uit klas 3 moeten met de beoordeling 'voldoende' of 'goed' zijn afgesloten.

### 4.2

Zittenblijven kan alleen in bijzondere gevallen.

### 4.3

Voor de overgang geldt het onderstaande schema:

Tekorten	Aantal onvoldoendes	Besluit
0 t/m 2	0 t/m 3	bevorderd (1)
	meer dan 3	bespreking
Meer dan 2		bespreking

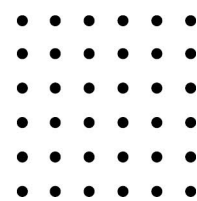
### 4.4


Als een leerling volgens de normen van bevorderd kan worden, moet hij of zij voor toelating in de vervolklas ook voldoen aan de norm die geldt bij de bepaling van de uitslag van het examen, dit dan m.b.t. het vakkenpakket dat hij of zij wil volgen. Hierbij worden de eindcijfers (conform de examenregeling) op hele cijfers afgerond.

## 5. Overgangsnormen leerjaar 4 HAVO/VWO en leerjaar 5 VWO

Bevorderd: (conform de huidige normen)

- Maximaal twee cijfers onder de 6,0 maar niet onder de 4,0
- Voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde, ten hoogste één cijfer lager dan 5,5





Lichamelijke opvoeding wordt niet met een cijfer beoordeeld maar moet met voldoende of goed worden afgesloten.

Bespreking:

- Indien niet aan de overgangsnorm wordt voldaan volgt bespreking.

## 6. Bezwaar tegen overgangsbeslissing

Bij ingrijpende beslissingen (als zittenblijven, op- of afstroom) wordt dezelfde dag telefonisch contact opgenomen om de beslissing van de vergadering mee te delen.

Als ouders van een leerling het niet eens zijn met een overgangsbeslissing, kunnen zij contact opnemen met de mentor van hun zoon of dochter.

Als zij ook na de nadere toelichting van de mentor bij hun bezwaren blijven, kunnen zij zich tot de adjunct-directeur richten met een schriftelijk verzoek om herziening van de overgangsbeslissing. De regel is dat dit verzoek ingediend moet zijn uiterlijk om 12.00 uur op de dag voorafgaand aan de datum die is aangewezen voor revisievergaderingen. Het kan zijn dat een adjunct-directeur schriftelijk aan de ouders vraagt rekening te houden met een ander tijdstip.

Als er een revisieverzoek is binnengekomen, wordt de overgangsvergadering opnieuw bijeengeroepen, nu dus als revisievergadering. Een revisieverzoek heeft slechts zin als er gegevens worden aangedragen die in de overgangsvergadering niet zijn meegewogen. Deze vergadering beoordeelt eerst of er inderdaad nieuwe gegevens zijn aangedragen. Indien dat het geval is, beoordeelt de vergadering de betreffende overgang opnieuw.

De ouders krijgen bericht over de uitkomst van de revisievergadering.

Als de ouders ook na de revisievergadering bezwaren blijven houden, kunnen zij zich richten tot de vestigingsdirecteur. Hij zal de overgangsbeslissing niet opnieuw inhoudelijk beoordelen, maar zich beperken tot de vraag of de procedure rond besluitvorming zorgvuldig is verlopen.

## 7. Uitzondering op regelgeving

In uitzonderlijke omstandigheden kan een overgangsvergadering op voorstel van een adjunct-directeur staande de vergadering besluiten de overgangsnormen tijdelijk aan te passen.

Dit kan alleen als

- \* de argumentatie vóór de aanpassing verband houdt met het feit dat voor de betreffende klassen een buitengewone onderwijssituatie heeft bestaan,
- \* de aanpassing algemeen geldt en niet voor een bepaalde leerling,
- \* driekwart van de stemgerechtigde deelnemers aan de overgangsvergadering daar vóór is.